

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

**Кафедра «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
методической работе

_____ Е.А. Каменева

«25» июня 2024 г.

Бартошевич И.А.

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ: ИСТОРИЯ И СОВРЕМЕННОСТЬ
Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
ОП «Государственное и муниципальное управление»,
ОП «Цифровое государство и экономика»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 44 от 18 июня 2024 г.)*

*Одобрено кафедрой «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)*

Москва 2024

Оглавление

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	4
5.1. Содержание дисциплины	4
5.2. Учебно – тематический план	7
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	10
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	17
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
Методические рекомендации по подготовке к дискуссии	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	23
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.	23

1. Наименование дисциплины

«Финансовый университет история и современность»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-8	Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1.Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.	Знать основные приемы планирования времени своей учебной и внеучебной работы. Уметь самостоятельно прорабатывать учебный материал готовить индивидуальные задания по определенной тематике, определять свои задачи и выявлять факторы влияющие на успешность их выполнения и выстраивать приоритеты в своей деятельности.
		2.Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать нормативные документы, регламентирующие самостоятельную работу студента. Уметь формулировать и оформлять результаты самостоятельной работы.
		3.Применяет знания о своих личностно психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.	Знать основы процесса обучения в вузе и особенности учебного процесса в Финуниверситете. Уметь пользоваться сайтом и образовательным порталом Финуниверситета.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый университет: история и современность» является обязательной дисциплиной общегуманитарного цикла.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Очная/ очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	1 з.е./36	36
Контактная работа - Аудиторные занятия	16/10	16/10
<i>Лекции</i>	12/8	12/8
<i>Семинары, практические занятия</i>	4/2	4/2
Самостоятельная работа	20/26	20/26
Вид текущего контроля	-	-
Вид промежуточной аттестации	<i>зачет</i>	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы.

Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Права, обязанности и ответственность студентов согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» и Уставу Финансового университета.

Содержание образовательных стандартов высшего образования по конкретному направлению подготовки: характеристика профессиональной деятельности выпускника: области и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник.

Профессиональный стандарт. Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида деятельности: характеристика обобщенных трудовых функций, трудовые функции, трудовые действия, необходимые умения и знания.

Содержание образовательной программы по направлению: формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Формирование профиля программы бакалавриата в соответствии с требованиями профессионального стандарта (при наличии). Взаимосвязь профессиональных компетенций профиля и обобщенных трудовых функций и трудовых функций.

Социальные партнеры образовательной программы: характеристика мест практики и потенциального трудоустройства выпускников, встречи с работодателями, участвующими в реализации образовательной программы. Научные школы и традиции выпускающей кафедры.

Тема 2. Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета.

Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. Положение о порядке обработки персональных данных в Финуниверситете. Корпоративные правила «Одежда обучающихся в Финуниверситете». Этика поведения в социальных сетях. Кампусные карты. Положение о старосте группы. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения. Порядок приостановления выплат стипендий. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение.

Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, каникулы, их виды и продолжительность, рабочие программы дисциплин, практик, регламент записи на дисциплины (модули) по выбору, расписание занятий.

Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, применение дистанционных образовательных технологий, практическая подготовка. Онлайн-курсы. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация: государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.

Тема 3. Психологическое сопровождение обучающихся.

Роль и место психологического сопровождения в системе высшего образования. Общие задачи психологического сопровождения в Финансовом университете. Направления деятельности психологической службы: консультирование и психологическая коррекция; психологическая профилактика и мониторинг; научно-исследовательская деятельность. Популяризация психологических знаний среди субъектов образовательного процесса, способы повышения психологической компетентности студентов вуза. «Мифы и правда» о психологической помощи.

Признаки необходимости обращения за психологической помощью. Принципы психологической помощи: конфиденциальность; добровольность; защита интересов клиента; принцип «не навреди»; принцип профессиональной мотивации; принцип профессиональной компетентности. Направления и продолжительность работы с психологом. Экстренная психологическая помощь. Индивидуальные психологические консультации. Групповая психологическая работа: тренинги, трансформационные игры, дискуссионный клуб. Дополнительные возможности психологической помощи и поддержки за пределами ВУЗа.

Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом.

Ректорат. Деканат. Департаменты, кафедры и их педагогический состав. Материально-техническая база: учебные корпуса и общежития, организация питания. Характеристика деятельности структурных подразделений университета. Охрана здоровья: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги. Центр воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.

Информационная поддержка образовательной деятельности в Финуниверситете: Библиотечно-информационный комплекс. Образовательный портал. Интернет-ресурсы. Корпоративный портал.

Тема 5. Организация научной работы со студентами.

Научно-исследовательская работа студентов (далее – НИРС): цель и задачи НИРС, виды НИРС, формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС, формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). Студенческое научное общество.

Этапы научно-исследовательской работы: определение цели исследования, объекта и предмета исследования, постановка задач, выбор методов исследования, обработка и обобщение полученных данных, интерпретация результатов исследования. Курсовая работа (проект) как вид научно-исследовательской работы студентов. Выпускная квалификационная работа.

Тема 6. Международная деятельность Финансового университета.

Сотрудничество с зарубежными вузами-партнерами из стран Европы, Азии и СНГ. Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. Иностранные стипендии и гранты. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).

Тема 7. История Финансового университета.

История Финансового университета с 1919 года. Традиции университета. Научные школы Финуниверситета. Выдающиеся выпускники и их вклад в развитие финансовой системы СССР и Российской Федерации, в социально-экономическое развитие России. Столетие Финансового университета.

5.2. Учебно – тематический план

Очная форма обучения							
№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего часов	Аудиторная работа* - Контактная работа			Самостоя тельная работа	
			Общая, в т.ч	Лекции	Семинары		
1.	Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	4	1	1	-	3	-

2.	Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	5	3	2	1	2	Обсуждение практических ситуаций, Групповая презентация
3.	Психологическое сопровождение обучающихся	7	3	2	1	4	Обсуждение практических ситуаций, Групповая презентация
4.	Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	5	2	2	-	3	-
5.	Организация научной работы со студентами	5	2	1	1	3	Обсуждение практических ситуаций
6.	Международная деятельность Финансового университета	5	2	2	-	3	-
7.	История Финансового университета	5	3	2	1	2	Обсуждение практических ситуаций, Групповая презентация
Всего под дисциплине		36	16	12	4	20	
Итого в %		100	44	75	25	56	

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего часов	Аудиторная работа* - Контактная работа			Самостоя тельная работа	
			Обща я, в т.ч	Лекци и	Семинар ы		
1.	Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	4	1	1	-	3	-
2.	Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	5	1	1	-	4	Обсуждение практических ситуаций, Групповая презентация
3.	Психологическое сопровождение обучающихся	7	1	1	-	6	Обсуждение практических ситуаций, Групповая презентация

4.	Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	5	1	1	-	4	-
5.	Организация научной работы со студентами	5	2	1	1	3	Обсуждение практических ситуаций
6.	Международная деятельность Финансового университета	5	1	1	-	4	-
7.	История Финансового университета	5	3	2	1	2	Обсуждение практических ситуаций, Групповая презентация
Всего под дисциплине		36	10	8	2	26	
Итого в %		100	28	80	20	72	

*объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Организация учебного процесса и основные нормативные акты Финуниверситета	1. Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. 2. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса и РПД. 3. Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, включая балльно-рейтинговую систему Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды. 4. Стипендии и иные виды материального поощрения, порядок их назначения. 5. Порядок перехода с платной формы обучения на бюджетную. Скидки в оплате за обучение. Рекомендованные источники: раздел 8: НПА 1-2, осн. 3-4, доп. 5. Раздел 9	Работа с сайтом Финуниверситета. Групповая дискуссия
Психологическое сопровождение обучающихся	1. Адаптация в вузе. 2. Развитие стрессоустойчивости в профессиональной деятельности. 3. Потенциал личности и психологическое благополучие. Рекомендованные источники: раздел 8: НПА 1-2, осн. 3-4, доп. 5. Раздел 9	-

Организация научной работы со студентами	1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС): цель и задачи, виды НИРС. 2. Формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС. 3. Формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). 4. Студенческое научное общество. Рекомендованные источники: раздел 8: НПА 1-2, осн. 3-4, доп. 5. Раздел 9	-
История Финансового университета	1. История и традиции Финансового университета. 2. 100-летие Финуниверситета. 3. Особенности современного этапа развития Финуниверситета. Рекомендованные источники: раздел 8: НПА 1-2, осн. 3-4, доп. 5. Раздел 9	Просмотр кинофильма. Групповая дискуссия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Содержание образовательной программы, социальные партнеры, научные школы	1. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. 2. «Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования. 3. Основные «болонские» принципы и особенности «болонского процесса» в России. 4. Особенности образовательных стандартов Финансового университета. Содержание ОС ФУ высшего образования по направлению подготовки «ГМУ» 5. Образовательные программы высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров. 6. Какие возможности, предоставляются Финансовым университетом для личного развития и совершенствования. профессиональной подготовки. 7. Основные научные школы кафедры «ГМУ»	- работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой и ИОП; - работа с сайтом Финуниверситета;
Тема 2. Организация учебного процесса и основные	Устав Финансового университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. Содержание учебного плана, календарный график учебного процесса и РПД.	- работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов;

нормативные акты Финуниверситета	Используемые технологии обучения. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов. Балльно-рейтинговая систем оценки знаний студентов Финансового университета. Государственная итоговая аттестация и ее виды (локальные нормативные документы).	- работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финуниверситета; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии
Тема 3. Психологическое сопровождение обучающихся	-	
Тема 4. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом	1. Состав и деятельность структурных подразделений Финуниверситета. Ректорат. Факультеты. 2. Состав и основные функции деятельности деканата Факультета «Высшая школа управления». 3. Характеристика департаментов. 4. Учебные корпуса и общежития, организация питания. 5. Спортивно-оздоровительный комплекс. Творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.	работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - работа с электронной библиотечной системой; - работа с информационно-образовательным порталом (ИОП) Финуниверситета; - работа с сайтом Финуниверситета; - экскурсия по учебному корпусу Ленинградский пр., д.49.
Тема 5. Организация научной работы со студентами	1. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС): цель и задачи, виды НИРС. 2. Формы обязательной НИРС, формы дополнительной НИРС, руководство и контроль НИРС. 3. Формы организации и проведения НИРС (научные кружки, научные проблемные группы студентов, научные студенческие мероприятия, неделя науки). 4. Студенческое научное общество.	работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - посещение НСО факультета; - работа с сайтом Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии
Тема 6. Международная деятельность Финансового университета	1. Виды международных образовательных программ: включенное обучение, «двойной диплом», летние школы, языковые стажировки. 2. Иностранные стипендии и гранты. 3. Приложение к диплому Финуниверситета, сопоставимое с общеевропейским (Diploma Supplement).	работа с конспектом лекции; - изучение локальных нормативных документов; - знакомство с работой Управления по международному сотрудничеству; - работа с сайтом Финуниверситета.

Тема 7. История Финансового университета	1. История и традиции Финансового университет. 2. 105-летие Финуниверситета.	- посещение музея Финуниверситета; - работа с сайтом Финуниверситета; - просмотр фильма по истории Финуниверситета; - подготовка к участию в групповой дискуссии
---	---	--

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примеры тестовых заданий

- Определите, что не является задачей научного студенческого общества
 - участие в организации и проведении университетских, межвузовских и международных научных студенческих конференций, форумов, фестивалей;
 - участие в выпуске печатных и электронных изданий преподавателей университета;
 - оказание научной и организационной помощи студентам университета в осуществлении ими научно-исследовательской деятельности;
 - совершенствование информационного обеспечения НСО с целью популяризации научно-исследовательской деятельности среди студентов.
- Многоуровневая система образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» включает в себя:
 - бакалавриат;
 - программы подготовки научно-педагогических кадров;
 - специалитет;
 - магистратуру;
 - ординатуру.
- Структурным подразделением Финуниверситета, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность по одному или нескольким научным направлениям, является ...
 - факультет;
 - научное управление;
 - научный центр;
 - департамент;
 - ректорат.
- Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям) дисциплин образовательной программы, практики или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины называется _____.

5. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания
- а) весь период обучения;
 - б) семестр;
 - в) год;
 - г) пока не будет осуществлено снятие;
 - д) нет правильного ответа.
6. К обучающимся Финансового университета относятся (выберите неправильный ответ):
- а) слушатели;
 - б) студенты;
 - в) магистранты;
 - г) аспиранты;
 - д) докторанты.
7. Студенты Финансового университета имеют право на:
- а) восстановление на обучение в Финуниверситете;
 - б) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Финуниверситета;
 - в) направление для обучения в образовательных организациях иностранных государств;
 - г) самостоятельное решение вопроса о посещении занятий;
 - д) развитие своих творческих способностей;
 - е) опубликование своих работ в изданиях Финуниверситета
8. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом. К ним **не** относится
- а) зачет;
 - б) текущая аттестация;
 - в) экзамен
 - г) защита курсовой работы;
 - д) отчет по практике.
9. Обучающийся имеет право подать письменную апелляцию на имя руководителя департамента/заведующего кафедрой с указанием конкретных оснований для апелляции. Основанием для апелляции **не** может служить
- а) несоответствие вопросов программе дисциплины;
 - б) некорректность ответов на практико-ориентированные задания;
 - в) нарушение преподавателем установленной процедуры проведения экзамена;
 - г) неудовлетворенность обучающегося уровнем полученной оценки;
 - д) выявление технической ошибки при подведении итогового результата экзамена.
10. «Болонский процесс» в российском образовании проявляется в (выберите неправильный ответ)

- а) расчет трудоемкости учебной нагрузки в академических часах;
- б) развитие кредитной системы взаимозачётов (ECTS);
- г) содействие развитию академической мобильности студентов и преподавателей;
- д) формирование индивидуальных образовательных траекторий.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-8 Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.	Знать основные приемы планирования времени своей учебной и внеучебной работы. Уметь самостоятельно прорабатывать учебный материал, готовить индивидуальные задания по определенной тематике, определять свои задачи и выявлять факторы влияющие на успешность их выполнения и выстраивать приоритеты в своей	Задание: составьте список дел, или «To do — list» для успешного освоения дисциплины. Выпишите дела в том порядке, в каком они приходят в голову и пронумеруйте. Если есть срок выполнения дела — напишите его. Этот список — основа для выполнения практических заданий по расстановке приоритетов. Используя базовый список, примените к нему далее одну из методик: 1) ABC, 2) матрицу Эйзенхауэра, 3) «Бостонскую матрицу».

		деятельности.	
	2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать нормативные документы, регламентирующие самостоятельную работу студента. Уметь формулировать и оформлять результаты самостоятельной работы.	Задание: изучите страницу с информацией о партнерах Финуниверситета http://www.fa.ru/partner/pcg/Pages/partners.aspx Выберите интересующее Вас направление (например, менеджмент) и составьте атлас новых профессий для данного направления
	3. Применяет знания о своих личностно психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.	Знать основы процесса обучения в вузе и особенности учебного процесса в Финуниверситете. Уметь пользоваться сайтом и образовательным порталом Финуниверситета.	Задание: сформулируйте конкурентные преимущества Финуниверситета и предложите конкурентную стратегию, с помощью которой можно добиться уровня эффективности, превышающего средние показатели в сегменте отрасли.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом
2. Права и обязанности студентов Финуниверситета. Нормативные документы их регламентирующие.
3. Организация учебного процесса: учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий.
4. За какие нарушения привлекаются к дисциплинарной ответственности студенты Финуниверситета и какие виды дисциплинарных взысканий существуют?
5. В течение какого периода действует мера дисциплинарного взыскания и что должен сделать студент, которому вынесено дисциплинарное взыскание?

6. Для чего нужно и как формируется портфолио студента? Структура портфолио.
7. Какова система оценки знаний студентов в Финуниверситете?
8. Особенности Регламента проведения экзаменов и зачетов в Финансовом университете.
9. За что может быть отчислен студент Финуниверситета и какими документами это регламентируется?
10. Что принято называть «Болонским» процессом? Основные «Болонские» принципы и особенности «Болонского процесса» в России.
11. Общеввропейское образовательное пространство: характеристика, особенности.
12. «Болонский процесс» - структурная реформа европейской и национальных систем высшего образования. Место Финансового университета в Болонском процессе.
13. Многоуровневая система высшего образования и система академических кредитов.
14. Понятие и порядок ликвидации академических задолженностей.
15. Суть балльно-рейтинговой системы в Финансовом университете.
16. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
17. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
18. Направления подготовки Факультета менеджмента. Профили и их особенности.
19. История создания и настоящее Факультета менеджмента.
20. Открытие первого в России специализированного финансового вуза и его развитие до 1943 года.
21. Московский финансовый институт в 1946-1991 гг.
22. От Финансовой академии до Финансового университета (1991-2010 гг.)
23. История Финуниверситета с 2010 до 2017 года.

24. Выдающиеся профессора и преподаватели МФИ-ГФА-Финуниверситета.

25. Научное студенческое общество (НСО): цели, задачи, структура.

26. Структура Факультета и их состав в Финансовом университете.

27. Особенности международной деятельности в Финуниверситете и возможности студентов в области студенческой мобильности.

28. Возможности библиотечного комплекса для работы студента.

29. Виды научно-исследовательской работы студентов.

30. Образовательный портал: возможности и структура.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (ред. От 25.11.2013; с изм. И доп., вступ. В силу 01.01.2014).

2. Программа развития федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» до 2030 годы. Принята Конференцией научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Финансового университета (протокол от 15.09.2020). Одобрена Ученым советом Финансового университета (протокол от 28.08.2020 №53) www.fa.ru/univer/Documents/Prog_2030.pdf

Основная литература:

3. Финансовый университет: прошлое, настоящее, будущее: учебное пособие / М. А. Эскиндаров, Н .А. Разманова, Е. И. Нестеренко [и др.]; Финуниверситет, кафедра экономической истории; под ред. М. А. Эскиндарова; редкол.: И. Н. Шапкин, Н .А. Разманова; рец.: В. В. Думный, С. А. Погодин. — Москва: Финуниверситет, 2011. — 184 с. — Текст : непосредственный. - То же.

- ЭБ Финуниверситета. — URL:<http://elib.fa.ru/Book/Finuniversity.pdf> (дата создания записи: 13.06.2024). - Текст: электронный.

4. Сто лет развития. 1919-2019 / Финуниверситет ; под общей ред. М.А. Эскиндарова ; авторы-сост.: Я.А. Пляйс, С.Л. Анохина, Т.А. Мирошникова, Е.А. Нестеренко, Е.М. Орлова. - Москва: Международные отношения, 2019. - 696 с. — Текст : непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. - Свободный доступ из сети Интернет (чтение, печать, копирование). — URL:<http://elib.fa.ru/fbook/stoletrazvity.pdf> (дата обращения: 13.06.2024). — Текст: электронный.

Дополнительная литература:

5. Современные подходы в воспитании молодежи: традиции и инновации: монография / М.А. Эскиндаров [и др.]; Финуниверситет ; под ред. М.А. Эскиндарова, И.А. Фирсовой. - Москва: Прометей, 2018. - 252 с. — Текст : непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/rbook/eskindarov_64786.pdf ((дата обращения: 13.06.2024). - Текст: электронный.

Периодические издания: «Высшее образование в России», «Финансы», «Финансист», «Российская газета».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
6. Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
7. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>
9. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
10. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
11. Финансовый университет: годы и люди <http://www.fa100.ru/about>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям и работа с материалом

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством работы студента. Практические занятия и самостоятельная работа предполагают формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам.

Основу работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с научными источниками следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения - в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, источника составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка информационного сообщения – вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Составление обобщающей таблицы по теме – вид самостоятельной работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации.

Составление графологической структуры – продуктивный вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим её изображением. Графологическая структура как способ систематизации информации ярко и наглядно представляет её содержание. Работа по созданию даже самых простых логических структур способствует развитию у студентов приёмов системного анализа, выделения общих элементов и фиксирования дополнительных, умения абстрагироваться от них в нужной ситуации. В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения (наглядности).

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Цель дискуссии как интерактивного метода обучения состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент или слушатель чувствует свою интеллектуальную состоятельность, свою успешность.

Именно это делает продуктивным сам процесс обучения, дает знания и навыки, создает базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Дискуссия, как один из методов интерактива, представляет собой целенаправленное обсуждение определенного конкретного вопроса, которое сопровождается обменом идеями, мнениями, мыслями между студентами группы.

Принципы работы на интерактивном занятии в форме дискуссии:

- каждый участник дискуссии по любому вопросу имеет право на собственное мнение;
- отсутствие прямой критики личности, критике может подвергнуться только идея;
- все, что обсуждается и говорится во время дискуссии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Подготовка к семинарским и практическим занятиям

При подготовке к семинарам и практическим занятиям следует изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, а также новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. Это позволит:

- обобщить и систематизировать ранее изученный материал, внося в него соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой;
- подготовить тезисы выступлений по вопросам, выносимым на семинар.

Начиная подготовку к семинару, следует:

- четко определить смысл заданий, которые предстоит выполнить;
- составить план, позволяющий установить ключевые моменты подготовки и их последовательность. Данное действие позволит студенту повысить свою дисциплинированность и организованность.

Начинать подготовку следует с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что лекционный материал носит обзорный характер и содержит наиболее значимые вопросы по рассматриваемой теме. Остальные, более детальные, но не менее значимые вопросы должны быть разобраны студентом самостоятельно. В этой связи работа с рекомендованной литературой обязательна. В ходе работы следует обратить особое внимание на объяснение явлений и фактов практической действительности с точки зрения анализируемых теоретических положений, а также соотнести их с содержанием основных выводов. В ходе данной работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, поясняющие его примеры, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку к семинару следует составлением конспекта, позволяющим составить концентрированное (сжатое) представление об изученном вопросе. Конспект можно представить, как в текстовом формате, так и в виде схемы или алгоритма.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации
- не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

- Учебно-лабораторное оборудование:
 - персональный компьютер.
 - проектор.
- Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов, размещенные на портале Финансового университета и доступные для использования в точках удаленного доступа и/или в помещениях Университета (электронная библиотека, программы для компьютерного тестирования, видео-лекции, учебно-методические материалы на org.fa.ru и др.)